



ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRENTONICO

SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO



PROVINCIA AUTONOMA
DI TRENTO

REPUBBLICA
ITALIANA

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

icb_022/2024/2.4/ER

Numero di protocollo associato al documento
come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20).

Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati
alla medesima. Data di registrazione inclusa nella
segnatura di protocollo.

AVVISO

OGGETTO: AVVISO SELEZIONE PUBBLICA DI ESPERTI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ A VALERE SUL PROGETTO "Let's do STEM - Linea di Intervento B – Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti. - Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azione di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche – D.M. 65 del 12 aprile 2023

CORSO DI LINGUA INGLESE LIVELLO B1 PER DOCENTI

Titolo del progetto: "Let's do STEM"

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: M4C1I3.1-2023-1143-P-31217

CUP I64D23003030006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*»;

VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), approvato con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;

VISTO il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*»;

VISTO il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*» e, in particolare, l'articolo 44, comma 1, lett. i) e l'art. 47, comma 5;

VISTA la Raccomandazione del Consiglio dell'Unione europea sul programma nazionale di riforma 2020 dell'Italia che formula un parere del Consiglio sul programma di stabilità 2020 dell'Italia (COM(2020) 512 final), che richiede, tra l'altro, di investire nell'apprendimento a distanza, nonché nell'infrastruttura e nelle

competenze digitali di educatori e discenti, anche rafforzando i percorsi didattici relativi alle discipline STEM;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

VISTA la Risoluzione del Parlamento europeo del 10 giugno 2021 (2022/C 67/18) sulla promozione della parità tra donne e uomini in materia di istruzione e occupazione nel campo della scienza, della tecnologia, dell'ingegneria e della matematica (STEM);

RILEVATO che i *target* collegati alla Linea di Investimento prevedono, rispettivamente, che almeno 8.000 scuole abbiano attivato e svolto progetti di orientamento STEM entro il 30 giugno 2025 (M4C1-16) e che siano stati erogati almeno 1.000 corsi di durata annuale di lingua e metodologia a tutti gli insegnanti entro il 30 giugno 2025 (M4C1-17);

VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 65, con il quale sono state ripartite le risorse tra le Istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 «*Nuove competenze e nuovi linguaggi*» della Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca, del PNRR, finanziata per complessivi euro 1,1 miliardi;

VISTO in particolare, l'Allegato 1, «**Quota A**», al predetto decreto n. 65 del 2023, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 23.106,35, «**Quota B**», al predetto decreto n. 65 del 2023, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 8.003,54;

VISTA la Linea di Investimento 3.1 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «*Nuove competenze e nuovi linguaggi*»;

RILEVATO che il Piano nazionale di ripresa e resilienza, nell'ambito della citata Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1, relativamente alla suddetta Linea di Investimento B, prevede, tra le altre cose, la realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti.

VISTA la Decisione di esecuzione del Consiglio UE relativa all'approvazione della valutazione del piano per la ripresa e la resilienza dell'Italia che, in relazione alla predetta Linea di Investimento, prevede corsi annuali di formazione linguistica per docenti in servizio, che consentano di acquisire una adeguata competenza linguistico comunicativa in una lingua straniera, finalizzata al conseguimento di certificazione di livello B1, B2, C1, C2, secondo quanto previsto dal Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER) e dal decreto del Ministro dell'istruzione 10 marzo 2022, n. 62;

RILEVATA, con sondaggio interno, la preferenza dei docenti come da tabella riportata in seguito:

Inglese		Tedesco		Altro	
B1	8	B1	1	L2	3
B2	0	B2	1	CLIL	6
C1	4	C1	1		
C2	1	C2	0		

VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione e del merito 15 settembre 2023, n. 184, recante «*Adozione delle Linee Guida per le discipline STEM*»;

VISTI gli obiettivi del del "Piano Trentino Trilingue" Approvato con delibera n. 2055 del 29/11/2014 e aggiornato con Delibera n. 1794 del 03/11/2017;

VISTA la Nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 132935 del 15 novembre 2023 avente ad oggetto: "Istruzioni operative" nell'ambito del PNRR – Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche;

VISTA la delibera del Collegio Docenti dell'Istituto Comprensivo di Brentonico n. 14 a.s. 2023-2024 del 12.12.2023 "Adesione alle azioni del fondo PNRR assegnati alla scuola con D.M: 65/2023, linea di investimento 3.1";

VISTA la delibera n. 40 a.s. 2023-2024 del 11.12.2023 del Consiglio dell'Istituzione dell'Istituto Comprensivo di Brentonico recante "Adesione al PNRR - investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" della Missione 4 – Componente 1 - competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (DM 65/2023) e approvazione del relativo progetto";

DATO CHE in data 02 febbraio 2024 l'Istituto Comprensivo di Brentonico presentava, nell'ambito Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza P.N.R.R. - Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi azioni di potenziamento delle competenze *stem* e multilinguistiche – DM (65/2023) il progetto denominato "Let's do STEM" contrassegnato dal codice M4C1I3.1-2023-1143-P-31217 – codice CUP I64D23003030006;

VISTO CHE il progetto "Let's do STEM" è stato approvato con l'accordo di concessione in data 26 febbraio 2024 prot. m_pi.AOOGABMI. Registro Ufficiale. U.0029009.26-02.2024, tra il Ministero dell'Istruzione e del Merito - C.F. 80185250588, rappresentato dalla Dott.ssa Simona Montesarchio, Direttore generale e coordinatrice dell'Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza, e il Soggetto attuatore, Istituzione scolastica "BRENTONICO" – codice meccanografico TNIC861006 - C.F. 94047190221, del progetto "Let's do STEM" rappresentato da Enrica Rigotti in qualità di legale rappresentante;

VISTO il codice univoco del progetto associato all'intervento "Let's do STEM" **M4C1I3.1-2023-1143-P-31217** e il codice CUP n. **I64D23003030006** ;

VISTO il Progetto di Istituto Triennale annualità 2024/2026

VISTO il Regolamento di Istituto

VISTO Lo Statuto di Istituto;

CONSIDERATO che si rende necessario e urgente avviare la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno/esterno da impegnare per lo svolgimento di **"Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti – corso di lingua inglese livello B1 "** Linea di intervento B - Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azione di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche – D.M. 65 del 12 aprile 2023;

EMANA

PREMESSA

È aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno/esterno all'Istituto Comprensivo di Brentonico disponibile a svolgere **percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti – corso di lingua inglese livello B1**, con l'obiettivo del conseguimento della certificazione linguistica di livello B1, secondo quanto previsto dal Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER) e dal decreto del Ministro dell'istruzione 10 8 marzo 2022, n. 62. La durata dei percorsi deve essere commisurata ad ottenere una preparazione adeguata per sostenere la certificazione al livello successivo rispetto a quello di partenza. Il numero minimo di corsisti che concludono il percorso deve essere almeno pari a 5. Il corso si caratterizza per la funzione di migliorare soprattutto le competenze linguistiche degli insegnanti e incrementare il livello personale di partenza, rilevato con un test d'ingresso. I percorsi dovranno coinvolgere i docenti, valorizzando i loro talenti, le loro esperienze e le inclinazioni verso le discipline linguistiche anche in un'ottica di spendibilità della lingua stessa all'interno dell'Istituto come suggerito dal Piano Trentino Trilingue.

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di n. 1 **percorso di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti tramite un corso di lingua inglese livello B1**.

CORSO	Tipologia di Incarico	Ore di impegno MAX	Destinatari	Periodo
1 percorso formativo di lingua inglese- livello B1	FORMATORE ESPERTO	32	Docenti dell'istituto	Ottobre 2024 – aprile 2025

Articolo 2 – Attività e modalità di lavoro

Il percorso, gestito da un formatore esperto madrelingua o comunque in possesso di un livello di conoscenza e certificazione linguistica pari almeno a C1, si svolgerà in presenza in orario extra-scolastico.

Scopo principale del percorso è quello di migliorare competenze di listening e reading in lingua inglese, favorendo un approccio spontaneo alla lingua straniera, aiutando i partecipanti a scoprire le proprie attitudini linguistiche anche in un'ottica di spendibilità della lingua stessa all'interno dell'Istituto come suggerito dal Piano Trentino Trilingue. La realizzazione dei percorsi si baserà su metodologie attive che prevedano il coinvolgimento diretto dei partecipanti. A fine percorso i partecipanti potranno essere ammessi all'esame di certificazione di livello.

Articolo 3 – Requisiti di ammissione

Possono presentare domanda di partecipazione, utilizzando i modelli allegati al presente avviso, i dipendenti di questa Istituzione scolastica o esperti esterni. Il percorso è tenuto da un formatore esperto di madrelingua inglese o comunque in possesso di un livello di conoscenza e certificazione linguistica pari almeno a C1.

I candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento di diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel Casellario Giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposti a procedimenti penali;
- non essere stati destituiti da pubbliche Amministrazioni;
- non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con pubblico impiego;
- essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale.
- documentata esperienza pregressa con studenti in età scolare.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implicano responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Articolo 4 – Durata, orari e periodo dei percorsi

Durata: 32 ore di lezione frontale A.S. 2024/ 2025

L'attività oggetto dell'incarico decorrerà dalla data della stipula del contratto e dovrà concludersi entro il 31 maggio 2025.

L'attribuzione avverrà tramite incarico formale secondo la normativa vigente.

In caso di rinuncia all'incarico, da comunicare formalmente all'Istituzione scolastica entro e non oltre n. giorni 3 (tre) dalla data di pubblicazione della graduatoria, si procederà allo scorrimento della stessa.

I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 5 – Compenso previsto

L'attività sarà retribuita per le ore di effettivo impegno risultante da apposito registro, per le quali sarà corrisposto un compenso orario onnicomprensivo corrispondente

ESPERTO: ad Euro122,00 (centoventidue/00) l'ora, lordo stato.

I compensi saranno assoggettati alle ritenute erariali, previdenziali e assistenziali previste dalla normativa vigente. Il corrispettivo lordo (compresi gli oneri a carico dell'ente, IVA, imposte di legge, eventuale contributo previdenziale e oneri di trasferta) verrà corrisposto al termine della prestazione, previa presentazione della rendicontazione **e comunque non prima di aver ricevuto effettiva disponibilità dei fondi che verranno concessi dal Ministero dell'Istruzione e del Merito**. Le ore prestate in dipendenza del presente incarico dovranno essere tempestivamente registrate in piattaforma Futura ed evincibili da idonea documentazione (time sheet).

Articolo 6 – Termini e modalità presentazione candidatura

INTERNI: Gli interessati dovranno far pervenire istanza in carta libera in conformità allo schema esemplificativo (**Allegato A**) corredata da:

- curriculum vitae in formato europeo;
- copia del documento di identità in corso di validità.

ESTERNI: Gli interessati dovranno far pervenire istanza in carta libera in conformità allo schema esemplificativo (**Allegato A**) corredata da:

- curriculum vitae in formato europeo;
- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità (se persona giuridica anche del legale rappresentante oltre che del formatore);
- autocertificazione riguardante la regolarità contributiva e fiscale (se lavoratore autonomo, società o cooperativa);
- informativa privacy (Allegato B - Informativa privacy);
- dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari (Allegato C – Comunicazione Attivazione conto corrente dedicato);
- dichiarazione rispetto DNSH (allegato D);
- dichiarazione resa ai sensi del D.PR. n. 445/2000 richiesta ai sensi dell'art.52 del nuovo Codice dei Contratti D.lgs 36/2023 (Allegato E);
- Dichiarazione titolare effettivo (società, enti, associazioni – Allegato F);
- Dichiarazione assenza conflitto d'interessi (allegato G);

La domanda dovrà essere indirizzata alla Dirigente scolastica dell'I.C. di Brentonico e fatta pervenire, **entro le ore 18:00 del giorno 13 ottobre 2024**, in una delle seguenti modalità:

- personalmente agli sportelli della Segreteria;
- in forma telematica avendo cura di allegare i documenti in formato PDF e allegando sempre copia del proprio documento di identità all'indirizzo sgr.ic.brentonico@scuole.provincia.tn.it o all'indirizzo ic.brentonico@pec.provincia.tn.it da mail istituzionale del docente (in caso di candidature di interni), riportando come oggetto della mail: **AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESPERTI PER CORSO DI LINGUA INGLESE LIVELLO B1 PER DOCENTI**

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza dell'Avviso, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a errato invio e/o ricezione della email. Farà fede esclusivamente la data di ricezione nella posta elettronica istituzionale.

Articolo 7 – Valutazione delle domande

Le domande pervenute verranno valutate da apposita Commissione, nominata con determina n. 50 del 29 marzo 2024 della Dirigente scolastica, che terrà conto dei seguenti elementi di valutazione:

A. Titoli e servizi;

B. Esito del colloquio con la dirigente sul progetto proposto.

Alla Commissione compete la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria ripartita tra personale interno ed esterno.

Nello svolgimento dei compiti assegnati, la Commissione redige apposito verbale delle operazioni.

Articolo 8 – Modalità di valutazione candidatura

Per la selezione delle candidature, fermi restando i requisiti di accesso di cui all'art. 3, si procederà alla valutazione secondo i seguenti criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

TABELLA A - TITOLI CULTURALI

TITOLI CULTURALI	PUNTI	MAX
Madrelingua inglese (da documentare)	4	4
Laurea in lingua e culture moderne oppure laurea in lingua e letterature straniere con percorso in lingua inglese o comunque afferente la tipologia di intervento	4	4
Certificazione di inglese	C1: 2 punti C2: 4 punti	4
Laurea di altro tipo	2 cad.	4
Dottorato di ricerca in materie attinenti l'oggetto dell'incarico scelto	2 cad.	4
Master e/o corso di perfezionamento attinente/i l'oggetto dell'incarico scelto	2 cad.	4
SPECIALIZZAZIONI (corsi di perfezionamento post lauream ecc.) coerenti con la tipologia di intervento	2 cad.	4
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE (max. 2 titoli non equivalenti)	2 cad.	4

TABELLA B - TITOLI PROFESSIONALI

ESPERIENZE PROFESSIONALI	PUNTI	MAX
Pubblicazioni coerenti con la tipologia di intervento	1 cad.	4
Collaborazioni con istituti scolastici (interventi di non meno di 10 ore annue) coerenti con l'intervento, 2 punti per ogni intervento	2 cad.	10
Incarichi relativi all'organizzazione delle istituzioni scolastiche e al miglioramento dell'offerta formativa (collaboratore del DS, funzione strumentale, animatore digitale,	2 cad.	6

ref. Valutazione, ecc.)		
Esperienze di docenza in corsi specifici di lingua inglese	2. cad.	6
Esperienze certificate in ambito extrascolastico, 2 punti per ogni intervento di almeno 10 ore	2. cad.	6
Colloquio anche in videochiamata con la Dirigente		7

Articolo 9 – Cause di esclusione

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- dei candidati che non siano in possesso dei requisiti minimi di accesso;
- pervenute oltre i termini previsti;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;
- sprovviste del curriculum vitae;
- sprovviste di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Articolo 10 – Valutazione e pubblicazione della graduatoria

- La valutazione sarà effettuata da apposita Commissione interna nominata dalla Dirigente Scolastica con Determinazione n. 50 del 29 marzo 2024, tenendo conto di quanto dichiarato e di quanto contenuto nel Modello di Partecipazione (**Allegato A - Domanda di partecipazione**), in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi previsti nell'articolo 8 del presente avviso.
- Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida e in caso di parità di punteggio si adotterà il criterio del candidato di ruolo, e, in caso di ulteriore parità, si procederà con il criterio dell'anzianità di ruolo (per docenti interni all'istituzione scolastica).
- La nomina avverrà tramite formale lettera di incarico per gli interni o con contratto per gli esterni, l'incarico dovrà essere assunto per tutta la durata del progetto che si concluderà entro e non oltre il 31/05/2025. Qualora l'aspirante dovesse rinunciare alla nomina si scorrerà la graduatoria di riferimento.

Articolo 11 – Responsabile del Progetto

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 e della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Progetto la dirigente scolastica: Dott.ssa Rigotti Enrica.

Articolo 12 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità sopra indicate dovranno attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti pubblici strumentali della Provincia, approvato con deliberazione di Giunta provinciale n. 1217 del 2014.

Articolo 13 – Trattamento dei dati personali

Secondo le disposizioni del Regolamento Europeo 2016/679 e ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm. e ii., i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo di Brentonico per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale stipula del contratto, per le finalità inerenti alla gestione del contratto stesso, ivi inclusa la pubblicazione sul sito web della scuola ed il conferimento di tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione dalla stessa. La partecipazione alla presente procedura di selezione costituisce automatico consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali. I dati personali che entreranno in possesso

dell'istituto, a seguito del presente avviso pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy (D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm. e ii.).

Il Titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo di Brentonico via Calzolari n.2 - 38060 – Brentonico (Trento), per tramite della sua legale rappresentante Dirigente Scolastica, dott.ssa Rigotti Enrica.

Il Responsabile della protezione dati designato è lo Studio Gadler Srl sito in Via Graberi, 12/a, 38057 Pergine Valsugana TN, referente dott.ssa Gioia Cantisani.

Articolo 14 – Pubblicizzazione

Il presente Avviso, ai sensi dell'art. 34 del Regolamento (UE) 2021/241 e in ottemperanza agli obblighi di pubblicizzazione degli investimenti finanziati dal PNRR, viene pubblicato, in data odierna, all'Albo online della scuola e nella sezione apposita FUTURA PNRR 3.1 sul sito istituzionale. Per quanto non espressamente contenuto nel presente Avviso, valgono le vigenti disposizioni in materia di investimenti finanziati con il PNRR. Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si fa riferimento alle leggi e ai regolamenti vigenti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Enrica Rigotti

Questo atto, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.lgs. 39/1993)